

Relevé de décisions

le 30/10/2008

Réf. : 08-0026A

Réunion du bureau Aquaref

Date : 07/10/08 - (9h30 - 18h)
INERIS Hauteville, salle Morisot

Participants : BRGM - Jean-Philippe GHESTEM
CEMAGREF - Christian CHAUVIN, Marina COQUERY
INERIS - Marie-Pierre STRUB, Anne MORIN, Valéria DULIO
LNE - Sophie VASLIN-REIMANN

Absent : IFREMER - Catherine Munschy

Rédacteurs : M. Coquery, A Morin

1. Retour de la réunion Comité exécutif - septembre 2008

- Le comité exécutif réuni fin septembre a décidé de proposer un budget de fonctionnement d'AQUAREF basé sur le plan stratégique. Si cette option n'est pas acceptée par l'ONEMA, alors il faudra revoir la poursuite d'AQUAREF. P. VINE a déjà abordé la question à la Direction de l'eau et de la biodiversité (DEB) et à l'Onema. L'INERIS proposera le plan stratégique arrêté en réunion de bureau à l'Onema lors du COPIL ONEMA-INERIS. **Depuis (9 octobre 2008), l'Onema a demandé une réunion avec les DG des 5 établissements pour discussion sur AQUAREF** : pour action A Morin.

A Morin : Proposition de budget 250 k€ pour le fonctionnement + valorisation pour les 5 établissements publics, géré par l'INERIS et redistribué aux 4 autres établissements, comme en 2007.

- Besoin de revoir l'accord de consortium, d'ici la fin de l'année, afin d'inclure :
 - la question du financement pour le fonctionnement et la répartition par établissement,
 - prévoir séparément une charte de fonctionnement (cad règlement intérieur) entre les 5 établissements publics : car rien dans l'accord de consortium n'explique la gestion financière, conflit d'intérêt potentiel,...
 - pas besoin d'inclure de façon « officielle » le second cercle dans cet accord.

JP Ghestem : besoin de faire remonter à l'ONEMA que le fonctionnement doit être différent pour les années suivantes : programme commun structuré à faire à l'avance, en amont des discussions des conventions bi-partites.

Besoin de faire des réunions techniques entre les 5 membres d'AQUAREF afin d'informer les membres des activités en cours et d'anticiper les programmes d'action. A Morin : pour programme commun c'est ok mais seulement si AQUAREF est financé.

=> Important de compiler les fiches actions pour le programme AQUAREF 2009

=> Important aussi d'anticiper 2010 et de préparer le programme 2010 commun AVANT les programmes bilatéraux. Donc nécessaire d'anticiper les dates de préparation de la nouvelle convention.

Pour info : convention bilatérale 2008 calée sur fin décembre 2008 pour INERIS, BRGM ; fin mars pour Cemagref 2009 ; fin juin 2009 pour LNE ; mars 2009 pour Ifremer.

Pour info : financement ONEMA maximum 80% pour toutes les conventions ; appui de la part du ministère de l'industrie pour le LNE ; pas de complément pour l'INERIS (puisque pas d'appui de la DE ; mais par ex financement EIL en interne par INERIS inscrit au programme AQUAREF).

2. Organisation Programme 2009 et 2010 avec l'Onema

- Pour programme 2010 : préparation qui doit débiter en mai-juin pour donner les grandes lignes. Opération par opération : préparation du programme 2010 à piloter par les responsables de chaque Action.

- Proposer à l'Onema une présentation / discussion des sujets 2010 dès le mois de juin 2009.

=> CA général Onema en novembre ; donc il faut que les programmes passent avant.

- Programme bilatéral (dont Aquaref) envoyé pour fin septembre par INERIS, Cemagref ; pour fin octobre par LNE, BRGM ; réunion 9 octobre avec Ifremer : proposition Aquaref à finaliser pour mars 2009.

3. Présentation de nos travaux Aquaref 2008 : 9-10 mars 2009

- Important de faire une journée de présentation des résultats AQUAREF en commun ; public= DE, ONEMA, DIREN, AE... (= gestionnaire de réseaux, donneurs d'ordre pour les prestataires) : hydrobio + chimie ? Pas les mêmes interlocuteurs ; et surtout besoin de temps pour présentations techniques + concrètes. Donc proposer 2 jours qui se suivent : 1 jour chimie + 1 jour hydrobio.

Objectif : faire état de nos résultats ; temps d'échange important pour chaque « module » (1 module est 1 sujet qui peut comporter plusieurs présentations techniques) ; donner des idées de perspectives à l'intérieur de chaque module.

Proposition date : 9-10 mars , LNE, Paris : lundi chimie, mardi hydrobio.

Organisation pratique : INERIS (si budget financement assuré) ; prévoir relais local au LNE ?

Publics : bureau de la DE (15 personnes max), AE (15) ; Diren ; Onema (10) ;

Chimie => viser liste GT DE substances, + extrait GT eaux souterraines (à donner par BRGM), GT eaux littorales (10 personnes maxi), eaux marines (à donner par Ifremer), DCE surface (à donner par Cemagref).

Pour l'hydrobio => Christian transmet la liste de diffusion des participants Séminaire Aquaref hydrobio. Proposition de thème : continuum eau douce-estuaire.

4. Document plan stratégique : discussion sur le document et les 4 Fiches

Parag. 2- L'importance des données de surveillance et la nécessité d'améliorer leur fiabilité : ajouter 1 exemple sur la comparabilité des données

« Les essais inter-laboratoires montrent que les données sur les paramètres physico-chimiques de base sont généralement assez fiables (ex pour les nitrates $\pm 10\%$) ; la situation est différente pour de nombreuses substances prioritaires (ex : $\pm 100\%$ pour certains paramètres) et de plus elle n'est pas forcément bien documentée ; enfin, pour les méthodes de bioindication, la comparabilité des données est le plus souvent inconnue, du fait que plusieurs des méthodes sont nouvelles et donc encore peu pratiquées ou d'application récente dans les réseaux de surveillance ».

- suite des révisions faites sur le texte en ligne par MP. Strub => ok sur l'ensemble.
- 4 Fiches Action qui regroupent les actions tournées vers l'extérieur (site internet, ...) ; le fonctionnement d'AQUAREF (réunions bureau) est inclut dans ces fiches.
- Les réunions de travail sur les sujets techniques sont inclus dans les fiches du programme AQUAREF des actions techniques (et non pas dans ces 4 fiches).

Budget à répartir entre les 5 établissements :

- A. Morin proposera une répartition du budget de « fonctionnement » en fonction des actions prévues de façon générale, comme on l'avait fait en 2007 (cad clef de répartition globale).
- Il semble que cela convient à tous. La plupart des activités sont du ressort de la coordination, prise en charge par l'INERIS + participation des autres établissements de façon ad hoc en sus des réunions de bureaux. **A revoir après la réunion ONEMA- AQUAREF**
- - A tous : relire les 4 Fiches du plan stratégique (nouvelle version à circuler par Ineris), et vérifier la répartition budgétaire proposée par l'Ineris (**suite à cette réunion, remis à plus tard car la situation du financement à hauteur de 250 k€ n'est pas encore acceptée**). **Depuis le plan stratégique corrigé a été envoyé à l'Onema, bureau Aquaref et Comex Aquaref.**

Discussion en séance sur le contenu de ces 4 fiches :

- On a réarrangé et clarifié les objectifs des fiches.
- Fiche n°3 - Analyse des risques : prise en charge par l'INERIS ; centrée sur la surveillance des milieux et l'acquisition des données (art 8, annexe V, DCE).

5. Actions de normalisation en transverse

- Besoin d'échanges entre chimie et hydrobiologie sur la normalisation :

Il faut qu'Aquaref arrive à connaître les besoins en connaissance sur les paramètres chimiques en support à la biologie, puis savoir quelle méthode utiliser pour obtenir l'info nécessaire à définition de l'état écologique.

Sujet pas urgent mais à prendre en compte, comment ? ; notamment besoins à faire remonter de la part du groupe DCE.

- 2 ex : expression des données sur les nitrates (en N ou NO₃ ?) ou phosphates -anarchie des infos dans bdd ; sans doute mieux dans le futur grâce aux codes Sandre ? oui mais mieux aussi si les labos reçoivent des instructions sur l'unité recommandée ;
- A prendre en compte dans nos travaux 2009 : participation des chimistes Aquaref au groupe DCE + circulation en amont à Aquaref des propositions de textes réglementaires qui concernent la chimie.

6. Réflexion sur une charte de fonctionnement entre les membres d'AQUAREF

Doit inclure : la question de l'agrément (BRGM) ; respect de l'AQ par les membres ; gestion financière, conflit d'intérêt potentiel,...

A Morin propose de reprendre le texte du LCSQA ; identifier les textes qui nous concernent ; + voir charte de fonctionnement du COMOP (Sophie), NORMAN (Valéria).

1^{er} jet à partir des documents existants à réaliser pour la prochaine réunion de bureau

=> action Sophie à qui tous doivent envoyer des exemples/idées/notes.

7. Quelles actions pour le site internet AQUAREF et quel plan de bataille pour qu'il soit prêt et ouvert au public en décembre

Merci à chacun se « brancher » sur le site internet AQUAREF pour y mettre ses éléments : « chapeau » de chaque sous-thème, avant la prochaine réunion de début décembre.

L'ouverture au public aura lieu mi-décembre.

Pour mettre des documents sur le site : si cela ne fonctionne pas, appeler Anne Morin

Il faut préparer les « chapeaux » des chapitres ; revoir l'organisation ; inclure les livrables.

Remise en cause des livrables de CR de réunion normalisation : cependant ok si circulation restreinte sur le site pour le groupe « AE... ».

Proposition pour les profils d'utilisateur (a priori 3 ou 4 niveaux ? à définir et discuter par A Morin avec JY Chatelier) : (1) « membres Aquaref » (bureau + correspondants actions des 5 établissements) ; (2) Onema, DE et AE et Diren + membres des 5 établissements ; (3) labos externes avec le grand public.

+ (4) prévoir un profil pour les demandeurs/relecteur des Livrables avant publication sur le site ? (sélection ad'hoc de membres Onema, DE, AE).

8. Réalisation d'un poster AQUAREF

Travail non réalisé . *Réalisé depuis par C. Chauvin en urgence. A réutiliser par tous si AQUAREF perdue... (INERIS pour sortie grand format)*

9. Programme de travail 2009 - Chimie

Travail en séance sur les fiches 2009 à partir du tableau des actions AQUAREF.

Chaque responsable de thème (1 à 5) doit envoyer au bureau Aquaref une version de travail des fiches action Aquaref avant la fin octobre. L'objectif est de les finaliser dans le courant du mois de novembre, pour adoption lors de la prochaine réunion de bureau début décembre.

10. Livrables Programme de travail 2008 - Chimie

Travail seulement très partiel en séance ; on décide une date de réunion pour travail sur ce point (mardi 25 novembre). Si possible participation des correspondants techniques des actions . *Chaque responsable d'actions doit être présent (pour organisation, C. Levasseur et MP. Strub).*

A discuter en priorité, les points sur les livrables, afin de pouvoir les finaliser avant fin décembre :

- Fiches méthodes, liste à actualiser, circuit validation interne, externe : 1 fiche à remplir et à tester impérativement par tous les acteurs concernés avant la réunion. Objectif => avoir un format qui conviennent à tous pour les livrables sur les développements de méthodes d'analyse chimique en interne.
- Fiches substances : 3 fiches en 2008, circulation par Ineris avant la réunion. Pour action MP. Strub avant mi-novembre.
- GT DE Fonds géochimiques / Biodisponibilité / substances émergentes / boues de STEP: info à suivre selon suite DE, Onema ?
- *OJ à compléter par les responsables d'Actions.*

Egalement, rdv à prendre rapidement pour réunion groupe de travail sur les effluents/boues de STEP, notamment pour que Marina puisse donner info sur la journée d'échanges sur « les pratiques d'échantillonnage et de conditionnement en vue de la recherche de micropolluants en assainissement » prévue le 21 novembre au Cemagref à Lyon, besoin de connaître participation côté INERIS ; et aussi pour planifier travail sur priorisation substances boues. (doodle à faire par M. Coquery, avec A. Morin, L. Gréaud, C. Féray, JM. Choubert).

Prochaines réunions INERIS Paris :

- Réunion technique Chimie : le mardi 25 novembre (salle Morisot)
- Réunions de bureau :
 - 2 décembre 2008 (salle Monet)
 - 20 janvier 2009 (salle Sisley)